*(Dichiarazione candidatura Amministratori)*

**Alla BCC dell’Alto Tirreno della Calabria Verbicaro**

Via Roma, 153-155

87020 Verbicaro (CS)

Il/La sottoscritto/a nato/a (prov. di ) il , Codice Fiscale , residente in (prov. di ), alla via/piazza , n. , Socio di codesta Banca, candidato alla carica di **Amministratore** nella Lista avente quale referente il sig. , consapevole delle responsabilità civili e delle sanzioni penali conseguenti ad attestazioni-dichiarazioni false, mendaci o comunque non rispondenti al vero,

# DICHIARA

* di non trovarsi in alcuna situazione di ineleggibilità nonché di possedere tutti i requisiti prescritti, per la carica di Amministratore, dalla legge, dallo Statuto Sociale e dal Regolamento Assembleare ed Elettorale;
* di accettare preventivamente l’incarico, in caso di elezione;
* di impegnarsi, in caso di elezione, ad adempiere i doveri legati alla carica, con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle conseguenti responsabilità;
* di impegnarsi ad adempiere, in caso di elezione, l’obbligo di formazione;
* di aver ricevuto da parte della BCC dell’Alto Tirreno della Calabria Verbicaro l’informativa sull’uso dei dati personali e di acconsentire, ai sensi della normativa sulla privacy, al trattamento da parte della stessa e della Capogruppo, Cassa Centrale Banca, dei dati personali, ivi inclusi i dati e le informazioni di cui al proprio curriculum vitae e, più in particolare alla pubblicazione dei dati stessi presso la sede, le succursali e sul sito internet istituzionale e al trattamento delle categorie particolari di dati personali per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione della richiesta di candidatura.

# ALLEGA

* copia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
* curriculum vitae, redatto su modello predisposto dalla Banca;
* documento recante un’esauriente informativa sulle caratteristiche personali e professionali del candidato e l’elencazione degli incarichi ricoperti negli organi di amministrazione e controllo di altre società;
* certificato del casellario giudiziale (di data non anteriore a tre mesi);
* certificato dei carichi pendenti (di data non anteriore a tre mesi).

In fede.

Luogo e data

Firma del/della Candidato/a

Per autentica della firma (Presidente del CdA o Notaio)